



## Esikoululaisten ja koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta 2022 - 2023

Akaan kaupunki järjestää perusopetuslain mukaista esikoululaisten ja koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa. Toiminta on tarkoitettu pääsääntöisesti esikoululaisille sekä 1. ja 2. vuosiluokan oppilaille.

Aamu- ja iltapäivätoiminta ei kuulu koulukuljetusedun piiriin.

### Toimintaan haku

Apip-toimintaan pääsee mukaan hakemalla toimintapaikkaa kirjallisesti. Hakulomakkeita on saatavilla toimipaikoista (kouluilta) ja Akaan kaupungin nettisivulta. Hakemus tehdään lukukaudeksi tai lukuvuodeksi kerrallaan. **Hakuaika toimintaan on 7.3 – 3.4.2022.**

Esioppilaat palauttavat hakulomakkeen sivistystoimistoon (Sirkesalontie 3, 37800 Akaa tai sähköpostilla paula.harinen@akaa.fi) ja koululaiset toimipaikkoihin. Perheille lähetetään touko-kesäkuun aikana päätös toimintapaikasta.

### Toiminta-aika

Apip-toimintaa järjestetään maanantaista perjantaihin kouluvuoden työpäivien mukaan. Aamutoimintaa järjestetään pääsääntöisesti klo 6:30 -10 ja iltapäivätoimintaa klo 12-17.

### Koululaiset

Toiminta alkaa koululaisilla koulun alkaessa **keskiviikkona 10.8.2022.**

Toimintaa järjestetään koulujen työpäivinä maanantaista perjantaihin.

Syys-, joului-, talvi- ja kesäloman aikaan toimintaa ei järjestetä.

### Esikoululaiset

Toiminta alkaa esikoululaisilla **maanantaina 1.8.2022** ja jatkuu koulun alkuun 2023.

Koulujen loma-aikoina esikoululaisille järjestetään toimintaa keskitetysti tarpeen mukaan.

### Maksut

Esiopetuksen / koulupäivän aika (4h/päivä) on maksutonta.

Laskutus tapahtuu haetun toiminta-ajan mukaisesti. Perhe sitoutuu päivien lukumäärään / toiminta-aikaan lukukaudeksi kerrallaan.

Mikäli lapsi on sairauden takia poissa toiminnasta 11 päivää tai enemmän, peritään puolet kuukausimaksusta. Mikäli poissaolo sairauden vuoksi kestää koko kuukauden, maksua ei peritä.

Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.

Käyntimaksut 1.8.2021 lähtien ovat:

Esikoululaiset:

Palvelun tarve	taulukon mukainen maksu	maksu jos 1 sisarus varhaiskasvatuksessa	maksu jos 2 tai useampi sisarus varhaiskasvatuksessa
1 – 3 h / pv/ 15 h/vko	70 e / kk	58 e / kk	29 e / kk
3 – 4 h / pv / 20 h / vko	120 e / kk	69 e / kk	35 e / kk
yli 4 h / pv / yli 20 h / vko	140 e / kk	82 e / kk	41 e / kk
käyntejä 3-10 / kk	10 e / kerta	10 e / kerta	10 e / kerta

Esikoululaisen maksut voidaan huoltajien niin halutessa määrittää varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaisina. Tällöin vanhemmat toimittavat hakemuksen mukana tulotiedot, joiden perusteella maksu määräytyy.

Koululaiset:

Palvelun tarve	taulukon mukainen maksu
1 – 3 h / pv / 15 h /vko	70 e / kk
3 – 4 h / pv / 20 h/vko	120 e / kk
yli 4 h / pv/ yli 20 h/vko	140 e / kk
käyntejä 3-10 / kk	10 e / kerta

Toimintamaksu on 0 euroa, jos perhe on jatkuvan toimeentulotuen asiakas. Toimintamaksua voidaan alentaa siten, että huojennettu maksu on 70 % palveluntarpeen mukaisesta maksusta.

Maksuvapauden kriteereinä käytetään opetus- ja kulttuuriministeriön varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajoja ja perhekokoa. Samat tulorajat ovat käytössä varhaiskasvatuksen maksuja määriteltäessä.

Hakemus maksuhuojennuksesta toimitetaan kirjallisesti koulutoimistoon, päätöksen asiasta tekee sivistysjohtaja. Tulostettava lomake löytyy kaupungin kotisivuilta.

Maksuhuojennus voidaan myöntää aikaisintaan seuraavan kuukauden alusta, kun hakemus on vastaanotettu.

Koululaisten toimintamaksusta ei myönnetä sisaralennusta 1.8.2020 alkaen.

### **Toiminta-ajan muutos**

Päivien lukumäärää voi perustellusta syystä vaihtaa kerran lukukaudessa. Muutosta haetaan kirjallisesti kahta viikkoa aikaisemmin ja se tulee voimaan ilmoituskuukautta seuraavan kuukauden alusta.

### **Irtisanoutuminen**

Toiminnasta irtisanoutuminen tehdään kirjallisesti lomakkeella vähintään kahta viikkoa ennen lopettamispäivää ja se tulee voimaan ilmoituskuukautta seuraavan kuukauden alusta.

### **Aamu- ja iltapäivätoiminnan sisältö**

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa ohjaa valtakunnalliset opetushallituksen hyväksymät perusteet sekä kuntakohtainen toimintasuunnitelma. Lisäksi jokaisessa toimipaikassa on oma päivärytmi.

Toiminnassa yhdistellään vapaata leikkiä ja ohjattua toimintaa aikuisen valvonnassa ja ohjauksessa. Ohjatut toimintatuokiot sisältävät mm. liikuntaa, kädentaitoja, musiikkia, leivontaa ja luovaa ilmaisua. Ohjattuun toimintaan osallistuminen on lapselle vapaaehtoista.

Aamutoiminnassa esikoululaisille tarjotaan aamupala, koululaiset voivat ottaa omat eväät mukaan. Iltapäivätoiminnassa tarjotaan kaikille välipala.

### **Lisätietoja**

#### **Sivistystoimisto**

Hallintosihteeri Paula Harinen  
puh. 040 335 3216  
etunimi.sukunimi@akaa.fi

## Toimipaikat ja yhteyshenkilöt

### Viialan yhtenäiskoulu

Taina Landström

puh. 040 335 3353

[etunimi.sukunimi@edu.aka.fi](mailto:etunimi.sukunimi@edu.aka.fi)

### Arvo Ylpön koulu

Minna Ojanen

Riina Hyytiäinen

puh. 040 335 3339

puh. 040 335 3348

[etunimi.sukunimi@edu.aka.fi](mailto:etunimi.sukunimi@edu.aka.fi)

### Nahkialan koulu

Sirpa Räisänen

puh. 040 335 3331

[etunimi.sukunimi@edu.aka.fi](mailto:etunimi.sukunimi@edu.aka.fi)

### Pappilan koulu

Päivi Valtonen

puh. 040 335 3316

[etunimi.sukunimi@edu.aka.fi](mailto:etunimi.sukunimi@edu.aka.fi)

### Sontulan koulu

Jenni Patrikainen

puh. 040 335 4653

[etunimi.sukunimi@edu.aka.fi](mailto:etunimi.sukunimi@edu.aka.fi)

### Kylmäkosken koulu

Mari Manninen

puh. 040 335 4638

[etunimi.sukunimi@edu.aka.fi](mailto:etunimi.sukunimi@edu.aka.fi)

Toimipaikkojen yhteystiedot löytyvät myös osoitteesta:

<https://aka.fi/varhaiskasvatus-ja-koulut/aamu-ja-iltapaivatoiminta/toimipaikat-ja-yhteyshenkilot/>