



Sivistystoimi
Sirkesalontie 3, 37800 AKAA

ESIOPETUKSEN AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN ASIAKASMAKSUSOPIMUS ja MUUTOKSET

Lapsen nimi: _____ Hetu: _____ (pvkkvvAxxxx)

Osoite: _____ Puh: _____

Esikoulupaikka _____

Maksusopimus ajalle: ____/____ 20__ - ____/____ 20__ (merkitse päättymispäivä, mikäli on tiedossa)

Enimmäistunnit/ viikko	Maksu % kokoaikaisen maksusta	Laita X oikealle riville
15 tuntia	50 %	
20 tuntia	60 %	
yli 20 tuntia	71 %	

Lapsen kanssa samassa osoitteessa asuva(t) huoltaja(t) ja/ tai avio-/ avopuoliso sekä samassa osoitteessa asuvat alle 18- vuotiaat lapset, nimet sekä henkilötunnukset:

	Nimi	Hetu
Huoltaja		
Huoltaja/ puoliso		
Lapsi/ sisarus		
Lapsi/ sisarus		
Lapsi/ sisarus		
Lapsi/ sisarus		

Perheeseen muutos: (esim. uusi lapsi, uusi avio-/ avopuoliso, asumus- avioero, 18 vuotta täyttänyt)

Muutos alkaen: ____/____ 20__, muutoksen peruste: _____

Yllä valittu enimmäistuntimäärä, samassa osoitteessa asuvien perhekoko sekä perheen bruttotulot (kts kääntöpuoli) ovat kuukausimaksun perusteita. Maksusopimus on voimassa yleensä vähintään 5 kk. Sopimusta voidaan muuttaa vain huoltajan työstä tai opiskelusta johtuvista syistä. Muutos tulee voimaan kuukauden 1. päivästä alkaen. Kun lapsen aamu- ja iltapäivätoiminnan tarve muuttuu, huoltajat toimittavat uuden asiakasmaksusopimuksen sivistystoimistoon osoitteeseen Sirkesalontie 3, 37800 AKAA.

Mikäli tämän sopimuksen mukainen enimmäistuntimäärä ylitetään, maksu ko. kuukaudelta peritään toteutuneen tuntivälyksen mukaisesti. Ylitys sallitaan vain kerran toimintavuodessa 1.8.- 31.7. Toisen ylityksen jälkeen enimmäistuntimäärä (ja maksu) nostetaan pysyvästi seuraavaan tuntivälykseen.

Mikäli enimmäistuntimäärä kalenterikuukaudessa alittuu, käyttämättömiä tunteja ei voida siirtää käytettäväksi toiselle kuukaudelle.

Lisätietoja maksuista: sivistystoimen hallintosihteeri Paula Harinen, puh. 040 335 3216,
paula.harinen(at)akaa.fi

- Suostun/suostumme enimmäismaksun perimiseen, joten en/emme toimita tulotietojamme
 Bruttotulojen mukainen maksu, joten täytämme alla olevat tiedot ja toimitamme tulotositteet

Perheen äidin ja isän/ muun huoltajan, avio- tai avopuolison kuukausittaiset bruttotulot:

Tulon lähde (tarvittavat liitteet)	Äiti/ muu huoltaja	Isä/ muu huoltaja
Työsuhteen alkamispäivä		
Palkkatulo päätoimesta €/kk (palkkalaskelma, bruttotulot/ kk, kertymä ed. ja kuluvalta vuodelta sekä lomarahaa)		
Palkkatulo sivutoimesta €/kk		
Opiskelija (opiskelutodistus ja opintotukipäätös)		
Eläkkeet ja elinkorot €/kk		
Korkotulot, osinkotulot €/kk		
Vuokratulot €/kk (vähennettynä vastikkeet €/kk)		
Työttömyyskorvaus €/kk (korvauspäätös)		
Äitiys- ja vanhempainraha €/kk (Kelan päätös)		
Kotihoidon tuki €/kk (Kelan päätös)		
Joustava/osittainen hoitoraha €/kk (Kelan päätös)		
Saadut elatusavut/ tuet €/kk, varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta		
Maksetut elatusavut €/kk(todistus maksetusta elatusavusta)		
Yritystulo €/kk (tilitoimiston selvitys yrityksestä saatavasta tulosta, erillinen lomake)		
Muut bruttotulot €/ kk, tulon lähde: _____		

Lisätietoja: _____

Tulorekisteristä ei ole saatavissa kaikkia asiakasmaksuun vaikuttavia tulotietoja ja siksi perheiden tulee itse toimittaa tulotositteet, mikäli haluavat asiakasmaksun määrittävän perheen bruttotulojen mukaisesti.

Vakuutan antamani/vakuutamme antamamme tulotiedot oikeiksi ja suostun/suostumme niiden tarkistamiseen tarvittaessa Verohallinnon tulorekisteristä/Kelasta/tulotietojen toimittajilta (lisätietoa tulorekisteristä www.tulorekisteri.fi).

Lapsen huoltajan/huoltajien/muun aikuisen allekirjoitus/allekirjoitukset ja nimen selvennykset

Akaassa ___/___ 20___

Allekirjoitus ja nimenselvennys

Allekirjoitus ja nimenselvennys

Jos asiakasmaksusopimusta tulotositteineen ei ole toimitettu määräaikaan mennessä, maksu määritellään taulukkomaksun mukaisena. Bruttotulojen ja/ tai perheeseen muuttuessa huoltajien tulee toimittaa uudet tulotiedot maksun tarkistamista varten osoitteeseen Akaan sivistystoimi, Sirkesalontie 3, 37800 AKAA.