



**Varhaiskasvatus**  
**Sirkosalontie 3, 37800 AKAA**

**VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUSOPIMUS ja MUUTOKSET**

Lapsen nimi: \_\_\_\_\_ Hetu: \_\_\_\_\_ A \_\_\_\_\_ (pvkkvvAxxxx)

Osoite: \_\_\_\_\_ Puh: \_\_\_\_\_

Perhepäivähoitaja / Päiväkoti ja ryhmä: \_\_\_\_\_

Maksusopimus ajalle: \_\_\_\_/\_\_\_\_ 20\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_ 20\_\_ (merkitse päättymispäivä, mikäli on tiedossa)

| Enimmäistunnit/<br>kalenterikuukausi | Maksu % kokoaikaisen<br>maksusta | Laita X<br>oikealle<br>riville |
|--------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| 84 tuntia                            | 60 % (ei perhepäivähoidossa)     |                                |
| 85- 125 tuntia                       | 71 %                             |                                |
| 126- 146 tuntia                      | 86 %                             |                                |
| 147- 167 tuntia                      | 93 %                             |                                |
| 168- 210 tuntia                      | 100 %                            |                                |

**Lapseni käyttää varhaiskasvatusta ma- pe, osan viikkoa ma, ti, ke, to, pe** (ympyröi oikeat vaihtoehdot)

**Lapsen kanssa samassa osoitteessa asuva(t) huoltaja(t) ja/ tai avio-/ avopuoliso sekä samassa osoitteessa asuvat alle 18- vuotiaat lapset, nimet sekä henkilötunnukset:**

|                   | Nimi | Hetu |
|-------------------|------|------|
| Huoltaja          |      |      |
| Huoltaja/ puoliso |      |      |
| Lapsi/ sisarus    |      |      |
| Lapsi/ sisarus    |      |      |
| Lapsi/ sisarus    |      |      |
| Lapsi/ sisarus    |      |      |

**Perheeseen muutos: (esim. uusi lapsi, uusi avio-/ avopuoliso, asumus- avioero, 18 vuotta täyttänyt)**

Muutos alkaen: \_\_\_\_/\_\_\_\_ 20\_\_, muutoksen peruste: \_\_\_\_\_

Yllä valittu enimmäistuntimäärä, samassa osoitteessa asuvien perhekoko sekä perheen bruttotulot ( kts kääntöpuoli) ovat kuukausimaksun perusteita. Maksusopimus on voimassa yleensä vähintään 5 kk. Sopimusta voidaan muuttaa vain huoltajan työstä tai opiskelusta johtuvista syistä. Muutos tulee voimaan kuukauden 1. päivästä alkaen. Kun lapsen varhaiskasvatuksen tarve muuttuu, huoltajat toimittavat uuden asiakasmaksusopimuksen Varhaiskasvatustoimistoon osoitteeseen Sirkosalontie 3, 37800 AKAA.

Mikäli tämän sopimuksen mukainen enimmäistuntimäärä ylitetään, maksu ko. kuukaudelta peritään toteutuneen tuntivälyksen mukaisesti. Ylitys sallitaan vain kerran toimintavuodessa 1.8.- 31.7. Toisen ylityksen jälkeen enimmäistuntimäärä (ja maksu) nostetaan pysyvästi seuraavaan tuntivälykseen.

Mikäli enimmäistuntimäärä kalenterikuukaudessa alittuu, käyttämättömiä tunteja ei voida siirtää käytettäväksi toiselle kuukaudelle.

Lisätietoja maksuista: varhaiskasvatuksen palvelusihteeri Mervi Heiliö, puh. 040 335 4654,  
mervi.heilio(at)akaa.fi

- Suostun/suostumme enimmäismaksun perimiseen, joten en/emme toimita tulotietojamme
- Bruttotulojen mukainen maksu, joten täytämme alla olevat tiedot ja toimitamme tulotositteet

**Perheen äidin ja isän/ muun huoltajan, avio- tai avopuolison kuukausittaiset bruttotulot:**

| Tulon lähde ( tarvittavat liitteet)   | Äiti/ muu huoltaja | Isä/ muu huoltaja |
|---|--------------------|-------------------|
| Työsuhteen alkamispäivä   |                    |                   |
| Palkkatulo päätoimesta €/kk<br>( palkkalaskelma, bruttotulot/ kk,<br>kertymä ed. ja kuluvalta vuodelta<br>sekä lomarahaa) |                    |                   |
| Palkkatulo sivutoimesta €/kk  |                    |                   |
| Opiskelija ( opiskelutodistus ja<br>opintotukipäätös)   |                    |                   |
| Eläkkeet ja elinkorot €/kk  |                    |                   |
| Korkotulot, osinkotulot €/kk  |                    |                   |
| Vuokratulot €/kk ( vähennettynä<br>vastikkeet €/kk )  |                    |                   |
| Työttömyyskorvaus €/kk<br>( korvauspäätös)  |                    |                   |
| Äitiys- ja vanhempainraha €/kk<br>( Kelan päätös)   |                    |                   |
| Kotihoidon tuki €/kk ( Kelan<br>päätös)   |                    |                   |
| Joustava/osittainen hoitoraha<br>€/kk ( Kelan päätös)   |                    |                   |
| Saadut elatusavut/ tuet €/kk,<br>varhaiskasvatuksessa olevasta<br>lapsesta  |                    |                   |
| Maksetut elatusavut €/kk(<br>todistus maksetusta<br>elatusavusta)   |                    |                   |
| Yritystulo €/kk (tilitoimiston<br>selvitys yrityksestä saatavasta<br>tulosta, <b>erillinen lomake</b> )                   |                    |                   |
| Muut bruttotulot €/ kk, tulon<br>lähde: _____   |                    |                   |

**Lisätietoja:** \_\_\_\_\_

Tulorekisteristä ei ole saatavissa kaikkia asiakasmaksuun vaikuttavia tulotietoja ja siksi perheiden tulee itse toimittaa tulotositteet, mikäli haluavat asiakasmaksun määrittävän perheen bruttotulojen mukaisesti.

Vakuutan antamani/vakuutamme antamamme tulotiedot oikeiksi ja suostun/suostumme niiden tarkistamiseen tarvittaessa Verohallinnon tulorekisteristä/Kelasta/tulotietojen toimittajilta (lisätietoa tulorekisteristä [www.tulorekisteri.fi](http://www.tulorekisteri.fi)).

Lapsen huoltajan/huoltajien/muun aikuisen allekirjoitus/allekirjoitukset ja nimen selvennykset

Akaassa \_\_\_/\_\_\_ 20\_\_\_

Allekirjoitus ja nimenselvennys

Allekirjoitus ja nimenselvennys

Kun asiakasmaksusopimusta tulotositteineen ei ole toimitettu määräaikaan mennessä, maksu määritellään enimmäismaksuksi. Bruttotulojen ja/ tai perheeseen muuttuessa huoltajien tulee toimittaa uudet tulotiedot maksun tarkistamista varten osoitteeseen Varhaiskasvatustoimisto Sirkesalontie 3, 37800 AKA.